



# STAROSTA OBCE VEĽKÉ ÚĽANY

v zmysle § 13b, ods. 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a predpisov poverujem

**Ing. Pavla Száraz**a, poslanca Obecného zastupiteľstva vo Veľkých Úľanoch

## výkonom kompetencií zástupcu starostu obce Veľké Úľany.

**Zástupca starostu obce zastupuje starostu na základe § 13b, ods. 3 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a predpisov, s účinnosťou od 11.01.2023 v nasledovnom rozsahu:**

### **1. Počas neprítomnosti a nespôsobilosti na výkon funkcie starostu :**

- rozhoduje vo veciach, na ktoré bolo starostom obce vydané osobitné splnomocnenie, a to aj nad rámec činností uvedených ustanovení v tomto poverení, pokiaľ to nie je v rozpore s platnou právnou úpravou
- zastupuje starostu obce počas jeho neprítomnosti a nespôsobilosti
- neprítomnosťou starostu obce sa rozumie plánovaná, resp. neplánovaná dovolenka, služobná cesta
- v prípade nespôsobilosti starostu na výkon jeho funkcie sa zástupca starostu ujíma zastupovaním starostu od momentu, kedy sa o nespôsobilosti starostu vykonávať svoju funkciu dozvedel. Za nespôsobilosť vykonávať funkciu starostu sa považuje najmä choroba, úraz alebo iné okolnosti, ktoré znemožňujú starostovi vykonávať jeho funkciu. Zastupovanie starostu sa končí dňom, kedy starosta opäť začne preukázateľne vykonávať svoju funkciu.
- zástupca starostu nie je oprávnený konať a rozhodovať vo veciach, ktoré patria do výlučnej právomoci starostu obce ( § 13 ods. 5 zák. SNR č. 369/1990 Zb. zákona o obecnom zriadení v platnom znení), pokiaľ mu nebolo starostom vydané osobitné písomné poverenie na čas jeho zastupovania počas neprítomnosti alebo nespôsobilosti na výkon funkcie.
- zástupca starostu vybavuje a koordinuje operatívnu agendu, ktorá sa vyskytne počas neprítomnosti starostu, a to na základe telefonického alebo písomného poverenia.

### **2. Počas prítomnosti starostu obce:**

- organizuje prípravu podkladov na rokovanie obecného zastupiteľstva, spracováva návrhy na uznesenie obecného zastupiteľstva v spolupráci s prednostkou Obecného úradu
- vykonáva kontrolu plnenia uznesení obecného zastupiteľstva
- koordinuje, organizuje a zjednocuje činnosť komisií obecného zastupiteľstva, utvára podmienky pre ich prácu, zabezpečuje a kontroluje prerokovávanie a riešenie návrhov komisií, podnetov a pripomienok, spoločne s predsedami komisií, poskytuje poslancom a členom komisií informácie pre plnenie ich úloh

- v spolupráci s prednostkou obecného úradu rozpracúva a zabezpečuje plnenie úloh z uznesení obecného zastupiteľstva, prerokúva a rieši iniciatívne návrhy komisií, poslancov, organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti obce a zamestnancov obce
- zúčastňuje sa na previerkach, kontrolách, na vybavovaní sťažností, petícií a oznámení, ktoré uskutočňujú orgány obce
- podieľa sa na tvorbe a implementácii a kontrole dodržiavania vnútroorganizačných predpisov obce
- zastupuje obec v oblasti spoločenskej, kultúrnej, prípadne aj reprezentačnej a to po dohode so starostom obce
- podieľa sa na tvorbe a realizácii rozvojových programov obce
- plní ďalšie úlohy podľa osobitného písomného alebo ústneho poverenia
- podpisuje dovolenku starostovi obce
- vykonáva operatívne činnosti a úlohy podľa pokynov starostu obce
- zúčastňuje sa s prednostkou obecného úradu na procese verejného obstarávania
- zastupuje odbornú referentku na stavebnom úrade počas jej dlhodobej neprítomnosti a to po dohode so starostom obce
- v spolupráci s prednostkou obecného úradu projektuje investičné projekty obce, súčasne spolupracuje s externými projektovými manažermi
- v spolupráci so starostom a prednostkou obecného úradu spracováva koncepcie rozvoja jednotlivých oblastí života obce,
- s vedomím starostu obce kontroluje vykonávanie investičných akcií v obci a komunikuje so zhotoviteľmi ohľadne kvality a postupe prác. Má právo pozastaviť vykonávanie stavebných prác, o čom okamžite informuje starostu obce.
- podieľa sa na získavaní nenávratných finančných prostriedkov,
- organizuje, riadi a vykonáva v súčinnosti so starostom obce základné práce v čase krízovej situácie na území obce – povodne, snehové kalamity a iné živelné pohromy a havárie.

Pracovný čas zástupcu starostu obce : 20 hod. / týždeň na obecnom úrade  
v kombinácii pohyblivého/pružného pracovného času .

Odmena za prácu zástupcu starostu obce bude vyplácaná mesačne vo výplatnom termíne Obce Veľké Úľany podľa určenia odmeny zástupcovi starostu.



Ing. František Gógh, DBA  
starosta obce

vo Veľkých Úľanoch dňa 11.1.2023